



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI NR. 4 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI – CAT. D – A TEMPO PARZIALE (18h SETTIMANALI) E A TEMPO DETERMINATO PER NR. 3 ANNI DA DESTINARE ALLE ATTIVITÀ CONNESSE AL PNRR.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

Vista la deliberazione G.C. nr. 196 del 10/08/2022 avente per oggetto “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2022 - 2024 - AGGIORNAMENTO SEZIONE RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE”;

Vista la propria determinazione n° 391 del 1/06/2022 “Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il reclutamento di nr. 4 Istruttori Direttivi Tecnici a tempo parziale (18h settimanali) e a tempo determinato per anni 3 da destinare alle attività connesse al PNRR”;

RENDE NOTO

che l’Amministrazione Comunale di Peschiera Borromeo (MI) intende indire una selezione pubblica per curriculum e colloquio, per l’assunzione di nr. 4 Istruttori Direttivi Tecnici - cat. D – p.e. D1 – a tempo parziale (18h settimanali) e a tempo determinato per nr. 3 anni, eventualmente prorogabile (comunque non oltre il 31 dicembre 2026) – da destinare alle attività connesse al PNRR;

La selezione è indirizzata in particolar modo a professionisti abilitati ed iscritti ad Albi Professionali che potranno mantenere attiva l’eventuale Partita IVA, in applicazione dell’art. 53, commi da 7 a 13, del Testo unico sul pubblico impiego (D.lgs n. 165 del 2001);

Ai sensi dell’art.1014, comma 3 e 4 dell’art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La Città di Peschiera Borromeo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per quanto concerne l’accesso all’impiego ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246” e all’art. 57 del D.lgs. 165/2001.

PIANO OPERATIVO PROCEDURA SELEZIONE PUBBLICA E PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Entro i dieci giorni precedenti lo svolgimento del colloquio l’Amministrazione comunale, pubblicherà, sul sito istituzionale nella sezione “Bandi di Concorso”, il “Piano operativo specifico della selezione pubblica” contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura previsti nel “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022.



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione pubblica coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **essere cittadino italiano** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) **età** non inferiore agli anni diciotto;
- 3) **godimento dei diritti civili e politici** nello Stato di appartenenza o provenienza;
- 4) **assenza di condanne penali** che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- 5) **non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati** per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) **non essere stati dichiarati decaduti** da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- 7) **non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità** previste dal D.lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione).
- 8) **Assolvimento degli obblighi militari** imposti dalla legge sul reclutamento (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- 9) **Titolo di studio:**

- **Essere in possesso di un diploma di Laurea triennale di primo livello (L) – (D.M. n. 270/2004):** tra quelle appartenenti alle seguenti classi: "L7 Ingegneria Civile e ambientale" – L17 "Scienze dell'Architettura", L23 "Scienze e tecniche dell'edilizia";

oppure

- **Laurea (DL) vecchio ordinamento** in: Architettura – Ingegneria Civile - Ingegneria Edile - Ingegneria Edile-Architettura - o equipollenti

oppure

- **Laurea Specialistica (LS) della classe D.M. 509/99** equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento

oppure



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

- **Laurea Magistrale (LM) della classe D.M. 270/04**, equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento

In ogni caso, il candidato dovrà espressamente indicare la norma che stabilisce l'equipollenza ovvero l'equiparazione ai titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione;

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti/Università riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato italiano.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa;

10) **idoneità fisica allo svolgimento** delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi, Ai sensi del D.Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2 - il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.

11) **Conoscenza della lingua inglese** (art. 37, comma 1, D.Lgs. nr. 165/01, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. 75/2017);

12) **Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse**, in particolare l'utilizzo di programmi informatici autocad e di contabilità lavori.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Fermi restando i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, la Commissione Esaminatrice prima di

procedere alla prova orale, procederà alla valutazione dei titoli, secondo i seguenti criteri come definiti dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle modalità di accesso:

Titoli di studio

Punteggio massimo attribuibile: 2 punto.

Sono collocati e valutati in questa categoria i corsi di specializzazione della durata almeno biennale e con superamento di esame finale se attinente ai posti messi a selezione.

- Possesso dei seguenti titoli di studio: DL, LS, LM = 1 punto.
- Corsi universitari o di specializzazione della durata almeno biennale con superamento di esame finale se attinente ai posti messi a selezione = punti 0.50 per anno di corso, fino ad un massimo di 1 punto.
- Master di II livello = 1 punto.

Titoli vari



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

Punteggio massimo attribuibile: 3 punto

Per la valutazione del curriculum professionale potrà essere assegnato il punteggio massimo di punti 1

- Master di I livello = 1 punto.
- Dottorato di ricerca = 1 punto.
- Abilitazione professionale e iscrizione ad Albo= 1 punto

Titoli di Servizio

Punteggio massimo attribuibile: 5 punti

Costituisce titolo valutabile il servizio svolto presso la Pubblica Amministrazione. I servizi vengono valutati in anni di servizio con l'avvertenza che periodi inferiori saranno trascurati. Max periodo valutabile: 10 anni

- Per ogni anno di iscrizione ad Albo Professionale (Architetti, Ingegneri): Punti 0.50
- Per ogni anno di servizio di ruolo in qualifica pari o superiore a quella messa a selezione: Punti 0.50;
- Per ogni anno di servizio di ruolo con conferimento di incarico di posizione organizzativa: Punti 1.00

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale previsto, per la categoria D1 – del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali – pari € 11.067, 73= annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte esclusivamente per via telematica al seguente indirizzo: www.comune.peschieraborromeo.mi.it – Servizi al Cittadino - Sezione Bandi e Concorsi – Concorsi Attivi - pena esclusione, entro il giorno **6.10.2022** (15° giorno non festivo successivo dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on line di questo Ente).

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato automaticamente al primo giorno successivo non festivo.

Per accedere occorre registrarsi e autenticarsi

- 1) Con il PIN della tessera sanitaria CRS
- 2) Con lo SPID
- 3) Con la CIE Carta di identità Elettronica e relativo PIN.

A seguito dell'inserimento nello schema di istanza dei dati richiesti, verrà automaticamente generata la domanda di partecipazione che non richiederà la sottoscrizione da parte del presentatore. Dopo aver preso visione della domanda generata dal sistema e avendo verificato la correttezza di tutte le dichiarazioni presenti nella stessa, si potrà procedere all'invio della domanda al protocollo.

Non è necessario allegare alla domanda copia del documento d'identità.

La domanda di partecipazione è validamente trasmessa e protocollata elettronicamente solo a seguito del completamento delle fasi sopra riportate.



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

Si evidenzia che una volta inviata la domanda al protocollo, non sarà più possibile apportare modifiche alla stessa. In questo caso il dipendente dovrà presentare una nuova domanda.

A conclusione della suddetta procedura il sistema informativo rilascerà automaticamente numero e data di protocollo della domanda presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online.

L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata al soggetto richiedente via posta elettronica, all'indirizzo indicato nella domanda, riportante il numero identificativo.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, per la presentazione delle domande stesse.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, **pena esclusione** dalla selezione stessa, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- a) il luogo e la data di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale) e/o in alternativa l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr punto 1) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione";
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- g) le eventuali condanne penali riportate; ovvero di non aver riportato condanne penali;
- h) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
- i) di non essere stato licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

k) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione).

l) Assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

m) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti al punto **9)** dei "**Requisiti per l'ammissione alla selezione**", con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e della scuola che lo ha rilasciato;

n) **idoneità fisica allo svolgimento** delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi ovvero, l'eventuale condizione di portatore di handicap con indicazione degli ausili necessari per sostenere gli esami e i tempi aggiuntivi necessari, comprovati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria.

o) la conoscenza della lingua inglese;

p) l'iscrizione all'Albo Unico degli Architetti;

q) la conoscenza dei sistemi informativi, la conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, in particolare l'utilizzo di programmi informatici AutoCAD e di contabilità lavori, che verrà accertata durante le prove d'esame;

r) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994. La mancata dichiarazione esclude il candidato dai benefici;

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare, pena l'esclusione dalla stessa, copia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegato, altresì:

- 1) **il curriculum formativo e professionale** (preferibilmente in formato europeo);

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- mancato possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
- mancato possesso dei titoli di studio richiesti per la posizione;
- presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso.

PROGRAMMA D'ESAME

Ai sensi dell'art. 3 del D.L. 36/2022 la selezione avrà ad oggetto i seguenti elementi di valutazione:

prova orale: punteggio max 30 punti

curriculum: max 10 punti;

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- **Codice dei contratti pubblici - D. Lgs. 50/2016 e s.m.i;**
- **Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - D. Lgs. 81/2008;**
- **Ordinamento degli Enti locali - D. Lgs. 267/2000;**
- **Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/2006;**



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

- **Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità DPR 327/01;**
- **Appalti pubblici riguardante i beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs 42/04;**
- **Norme sul procedimento amministrativo - Legge 241/1990 e s.m.i;**
- **Dm 11 aprile 2013: linee guida del Miur per progettare l'edilizia scolastica;**
- **Dm 259/17: nuovi CAM per edifici pubblici;**
- **Dm 21 marzo 2018: Applicazione della normativa antincendio agli edifici e ai locali adibiti a scuole di qualsiasi tipo, ordine e grado, nonché agli edifici e ai locali adibiti ad asili nido;**
- **Dm: norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica;**
- **Legge 23/96: norme per l'edilizia scolastica;**
- **Dm 236/89 e dpr n. 503/96: regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici;**
- **Dm 37/08: conformità impianti;**
- **Contabilità lavori pubblici;**
- **Norme sul Codice della strada;**
- **Conoscenza sui Bandi PNRR.**

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente (www.Comune.peschieraborromeo.mi.it) "Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi – Concorsi Attivi" all'albo pretorio on-line ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio teso ad accertare oltre la qualificazione professionale del candidato anche altri aspetti relazionali e verterà sull'approfondimento delle materie oggetto della selezione.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Durante la prova orale verranno effettuate prove per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese (per i candidati stranieri, della lingua italiana) predisponendo dei testi in lingua inglese da leggere e tradurre e dei principali sistemi informatici, in particolare verrà accertato l'utilizzo dei programmi informatici autocad e di contabilità lavori.

La votazione complessiva per la graduatoria finale è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio finale riportato nella prova orale.

DATA DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

Per essere ammessi al colloquio, i candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia in corso di validità e in coerenza alle eventuali ulteriori prescrizioni del redigendo Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici.

La data di svolgimento del colloquio e la relativa sede d'esame verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Peschiera Borromeo, nella sezione "Concorsi Attivi", almeno venti giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Detta pubblicazione avrà valore ad ogni effetto di notifica ai candidati. È pertanto onere dei candidati consultare periodicamente la sezione dedicata alla selezione.

La mancata presentazione alla prova orale nel giorno e ora stabiliti sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine del colloquio la Commissione Giudicatrice redigerà apposito verbale per formulare la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza di eventuali posizioni riservatarie e, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria finale è approvata, unitamente alle risultanze del procedimento di selezione, con Determinazione del Dirigente del Servizio Personale e resterà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale sulla sezione "Concorsi" per gg.15 consecutivi

L'Amministrazione procederà all'utilizzo dell'elenco dei candidati collocati utilmente in graduatoria, solo fino alla copertura dei posti oggetto di Selezione.

L'inserimento nel citato elenco non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile secondo le prescrizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale, la cui sottoscrizione sarà effettuata successivamente al controllo dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla Selezione, all'acquisizione di documentazione e specifiche dichiarazioni rese dall'interessato, anche in materia di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. La durata del rapporto di lavoro è anni tre, eventualmente prorogabile ai sensi della normativa vigente;

3. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto di tali dichiarazioni, non si darà luogo alla sottoscrizione del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni, se ed in quanto dovuti, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 recante "Norme penali".

4. Il personale assunto a tempo determinato è sottoposto ad un periodo di prova della durata di 4 settimane, ai sensi dell'art.51, comma 2, del CCNL comparto Funzioni Locali 21/05/2018.

5. È fatta salva, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere alle assunzioni di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando, motivi preminenti di interesse pubblico lo impongano.

6. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alla vigente normativa in materia di accesso al pubblico impiego ed alla regolamentazione dell'Ente.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i, i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio personale del Comune di Peschiera Borromeo, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Peschiera Borromeo – Settore Risorse Umane Provveditorato e Fundraising, titolare del trattamento.

INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Dr. Massimiliano Mussi.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Peschiera Borromeo (Mi) , al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Peschiera Borromeo.

Il Comune di Peschiera Borromeo si riserva la facoltà, con motivato provvedimento, di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare, in qualsiasi momento la presente selezione, sia per motivi di interesse dell'Amministrazione, sia per disposizioni di legge in materia di assunzioni.

Per eventuali chiarimenti ed altre informazioni circa il presente avviso di selezione pubblica, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Peschiera Borromeo, Via XXV Aprile n. 1, 20068 - Peschiera Borromeo (MI) – tel. 02/51690.201/234/260- e-mail a: personale@comune.peschieraborromeo.mi.it.

Del presente avviso viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi" "Concorsi attivi" sul sito del Comune di Peschiera Borromeo www.comune.peschieraborromeo.mi.it;
- sul sito www.inpa.gov.it.



IL RESPONSABILE DI SETTORE

Dott. Massimiliano Mussi

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città Metropolitana di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE, PROVVEDITORATO, FUNDRAISING
SERVIZIO PERSONALE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL GDPR 2016/679.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura di mobilità. Il Titolare del trattamento dei dati è la Città di Peschiera Borromeo (MI) al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail dpo@comune.peschieraborromeo.mi.it; il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Risorse Umane Provveditorato Fundraising; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale Settore.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Città di Peschiera Borromeo (MI) nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Diritti dell'Interessato: Il candidato, in quanto soggetto interessato, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Peschiera Borromeo indirizzo PEC comune.peschieraborromeo@pec.regione.lombardia.it o al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.